



FORMULAIRE DE DEMANDE D'AUTORISATION D'OCCUPATION DU DOMAINE PUBLIC POUR DEMENAGEMENT ET EMMENAGEMENT



BP 72002
30252 SOMMIÈRES Cedex
Tél. : 04 66 80 88 00 - Fax : 04 66 77 74 78
Mail : mairie@sommieres.fr
Site : https://sommieres.fr

Article L 2122-1 du Code Général de la Propriété des Personnes Publiques
(document à retourner au service POLICE MUNICIPALE
-minimum 10 jours ouvrés (sauf samedi, dimanche et jour férié)
avant le déménagement/emménagement-)

Service Police Municipale
Tél. : 04 66 80 43 80
Fax : 04 66 80 43 93
Mail : police@sommieres.fr

ATTENTION : LA DEMANDE NE VAUT PAS AUTORISATION

Demandeur : [] particulier, [] entreprise, [] NOM, Prénom :

Adresse actuelle :

Téléphone : @ :

[] entreprise Nom, Adresse complète, Tél, @ :

agissant pour [] NOM, Prénom : Tél :

Objet : [] déménagement (Départ de Sommières), [] emménagement (Arrivée à Sommières), [] autre (préciser) :

Souhaité le (date) : de (heures, avec interruption entre 22h et 7h) :

Adresse/s concernée/s complète/s et détaillée/s :

Véhicule/s utilisé/s (type, gabarit, cubage/tonnage) :

avec remorque : [] non, [] oui, préciser alors ses : longueur : m, largeur : m, hauteur : m

immatriculation/s :

Nom de la personne pouvant être jointe à tout moment :

au Port. n° :

[] Autre

Selon le cas, ce cadre sera à préciser ultérieurement d'après éventuelles informations d'un policier, puis sera alors à compléter au Poste de Police.

[] Centre-ville nécessitant l'accès par borne/s [] à clé, [] à bip, confié/e/s contre cinquante euros (50€) en espèces par prêt/s :

① Je remets [] 50€, [] 100€ au Poste de Police Municipale ce (date) : au titre de ce/s prêt/s que je m'engage à rapporter au plus tard le (indiquer date et heure) : faute de quoi je sais et reconnais que cette somme restera acquise à la ville sans aucun recours possible de ma part (signature) :

①

② J'affirme avoir rapporté [] la clé, [] le bip au Poste de Police Municipale en échange de quoi j'atteste que les [] 50€, [] 100€ m'ont été restitués ce (date et signature) :

②

Le demandeur certifie que les renseignements formulés ci-dessus sont exacts. Il s'engage à ne réaliser ce déménagement/emménagement que selon sa faisabilité convenue et après réception de l'arrêté municipal valant autorisation.

Fait le (date) : Signature du bénéficiaire Cachet et signature de l'entreprise

[] Pour aider la commune dans la gestion de ses équipements et activités, merci de nous indiquer la composition de votre foyer : nombre d'adulte/s enfants et leurs âges

CADRE RESERVE A L'ADMINISTRATION

Dossier suivi par :

[] centre-ville nécessitant l'accès par borne/s [] à clé, [] à bip.

